

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TÂY SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 976/UBND-KSTT

Tây Sơn, ngày 26 tháng 11 năm 2020

V/v chấn chỉnh việc giải
quyết hồ sơ TTHC trễ hạn,
quá hạn

Kính gửi:

- Các phòng, ban, ngành thuộc huyện;
- Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Trong thời gian qua, việc đưa vào sử dụng Hệ thống Phần mềm Một cửa điện tử (sau đây gọi là Phần mềm VNPT-IGate) liên thông từ cấp huyện đến cấp xã để phục vụ luân chuyển và theo dõi giải quyết hồ sơ thủ tục hành chính trên môi trường điện tử đã góp phần tiết kiệm đáng kể thời gian, chi phí hành chính; đồng thời, giúp cho lãnh đạo các cơ quan, đơn vị, địa phương nâng cao hiệu quả quản lý, kiểm soát chặt chẽ trách nhiệm của từng phòng, ban chuyên môn và cá nhân cán bộ, công chức, viên chức có tham gia giải quyết thủ tục hành chính theo quy định. Qua công tác theo dõi, thống kê số liệu trên Phần mềm VNPT-IGate, trong 10 tháng đầu năm 2020 (từ ngày 01/01/2020 đến ngày 31/10/2020), số lượng hồ sơ thủ tục hành chính của các cơ quan, đơn vị, địa phương được tiếp nhận và trả kết quả giải quyết đúng hạn tại Bộ phận một cửa cấp huyện, cấp xã đạt tỷ lệ 93,96%, thấp hơn tỷ lệ tối thiểu quy định là 95%.

Tuy nhiên, số lượng hồ sơ giải quyết trễ hạn tại các cơ quan, đơn vị, địa phương là 1.157 hồ sơ/19.150 hồ sơ (tỷ lệ bình quân 6,04%) chưa đảm bảo theo yêu cầu của UBND tỉnh Bình Định tại Văn bản số 1500/UBND-KSTT ngày 12 tháng 3 năm 2020; trong đó, nhiều địa phương có tỷ lệ hồ sơ giải quyết trễ hạn trên 5% như: xã Bình Tân 17,77%, xã Bình Nghi 9,9%, thị trấn Phú Phong 9,75%, xã Bình Hòa 7,8%, xã Bình Tường 6,45%, xã Tây Phú 5,44%. Ngoài ra, các xã đã được tập huấn Phần mềm VNPT-IGate nhưng tỷ lệ phát sinh hồ sơ đạt thấp như: xã Tây An (272 hồ sơ), xã Bình Tường (308 hồ sơ), xã Bình Tân (436 hồ sơ), xã Tây Thuận (489 hồ sơ), xã Tây Bình (570 hồ sơ). Kết quả này dẫn đến hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trước hạn, đúng hạn được công khai trên Cổng Dịch vụ công quốc gia và Cổng Dịch vụ công tỉnh Bình Định của huyện đạt dưới mức tối thiểu do Bộ Nội vụ quy định (95%), ảnh hưởng đến vị trí xếp hạng cải cách hành chính của huyện, tác động tiêu cực đến những nỗ lực chung của cả huyện đối với công tác cải cách hành chính.

Để chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế nêu trên, Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện yêu cầu thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc huyện và chủ tịch Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn khẩn trương thực hiện nghiêm túc một số nhiệm vụ, cụ thể như sau:

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương tiếp tục thực hiện nghiêm ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND huyện tại Văn bản số 180/UBND-KSTT ngày 26 tháng 3 năm 2020 về việc chấn chỉnh việc giải quyết hồ sơ trễ hạn, quá hạn và Văn bản số 561/UBND-NC ngày 28 tháng 7 năm 2020 của Chủ tịch UBND huyện về việc tăng cường khai thác, sử dụng hiệu quả phần mềm một cửa điện tử VNPT-IGate.

2. Thủ trưởng các phòng, ban, ngành thuộc huyện, chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện đối với kết quả thực hiện các nhiệm vụ cụ thể sau đây:

- Rà soát và kiểm điểm làm rõ trách nhiệm cá nhân có liên quan đã để xảy ra tình trạng hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết trễ hạn, quá hạn; đồng thời, chỉ đạo xử lý kiên quyết đối với cán bộ, công chức để tồn đọng số lượng lớn hồ sơ thủ tục hành chính bị trễ hạn, quá hạn trên Phần mềm VNPT-IGate, làm ảnh hưởng đến kết quả cải cách hành chính của địa phương; báo cáo kết quả cho UBND huyện (qua Văn phòng HĐND và UBND huyện) trước ngày 30 tháng 11 năm 2020. Khẩn trương có giải pháp khắc phục để đến ngày 30 tháng 11 năm 2020 tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính giải quyết đúng hạn tại địa phương phải đảm bảo đạt tỷ lệ tối thiểu trên 95%.

- Chỉ đạo, quán triệt cán bộ, công chức được giao giải quyết thủ tục hành chính thực hiện nghiêm túc việc vận hành, sử dụng Phần mềm VNPT-IGate trong công tác giải quyết thủ tục hành chính. Nếu địa phương nào không thực hiện đúng quy định 100% hồ sơ thủ tục hành chính được tiếp nhận, xử lý và cập nhật thông qua Phần mềm VNPT-IGate thì thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương đó chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện.

- Chỉ đạo đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức chấm dứt tình trạng tiếp nhận trực tiếp hồ sơ thủ tục hành chính tại cơ quan, đơn vị mà không thông qua Bộ phận Một cửa cấp huyện, cấp xã.

3. Đề nghị Chi nhánh Văn phòng Đăng ký đất đai huyện phối hợp thực hiện các nhiệm vụ sau:

- Tăng cường công tác phối hợp với các phòng, ban, ngành thuộc huyện, Chi cục Thuế khu vực Tây Sơn - Vĩnh Thạnh, UBND các xã, thị trấn trong việc nâng cao chất lượng, đẩy nhanh tiến độ giải quyết các hồ sơ, TTHC trên lĩnh vực cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất.

- Có các giải pháp khắc phục tình trạng hồ sơ trễ hạn, quá hạn trên lĩnh vực đất đai đối với các hồ sơ TTHC thuộc phạm vi giải quyết của cấp tỉnh.

4. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện định kỳ hàng tháng có trách nhiệm thông kê, báo cáo Chủ tịch UBND huyện tình hình giải quyết thủ tục hành chính trên Phần mềm VNPT-IGate đối với từng cơ quan, đơn vị, địa phương; đồng thời, phối hợp với Phòng Nội vụ huyện theo dõi, kiểm tra và báo cáo đề xuất Chủ tịch UBND huyện xem xét trách nhiệm, đánh giá mức độ hoàn thành hàng năm của

người đứng đầu và của tập thể cơ quan, đơn vị, địa phương không hoàn thành các công việc đã quy định tại công văn này.

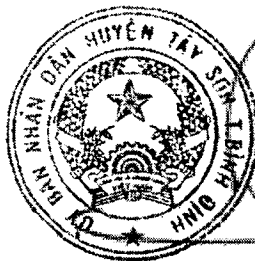
Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc quán triệt và khẩn trương triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- VP UBND tỉnh; (Phòng KSTTHC)
- CT, PCT UBND huyện;
- CC Thuế KV Tây Sơn - Vĩnh Thạnh;
- Bộ phận TN&TKQ huyện;
- Lãnh đạo VP;
- Lưu: VT.

vt

CHỦ TỊCH



Ký bởi: Ủy ban Nhân dân huyện Tây Sơn
Ngày ký: 26-11-2020 09:46:46 +07:00

Phan Chí Hùng