

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TÂY SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

Số: **133** /UBND-NC

Tây Sơn, ngày **11** tháng 3 năm 2020

Về việc giao nộp hồ sơ, tài liệu vào
Lưu trữ lịch sử tỉnh

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện;
- Phòng Tư pháp huyện;
- Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện.

Căn cứ Kế hoạch số 350/SNV-VTLT ngày 25/3/2019 của Sở Nội vụ tỉnh Bình Định về thu thập, tiếp nhận tài liệu của các cơ quan, tổ chức cấp tỉnh, cấp huyện vào Lưu trữ lịch sử tỉnh giai đoạn 2019 - 2023 và đề nghị của Sở Nội vụ tỉnh Bình Định tại Văn bản số 188/SNV-VTLT ngày 18/02/2020 về việc giao nộp hồ sơ, tài liệu vào Lưu trữ lịch sử tỉnh. Chủ tịch UBND huyện có ý kiến như sau:

1. Đề nghị Thủ trưởng các cơ quan Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện, Phòng Tư pháp huyện, Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chỉ đạo đơn vị mình tiến hành lựa chọn hồ sơ, tài liệu có giá trị vĩnh viễn (*từ năm 2009 trở về trước*) giao nộp vào Lưu trữ lịch sử tỉnh (Chi cục Văn thư - Lưu trữ). **Thời gian giao nộp chậm nhất đến hết ngày 30/6/2020.**

2. Giao Phòng Nội vụ huyện theo dõi, hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan, đơn vị nêu trên tổ chức thực hiện. Nếu có vướng mắc báo cáo kịp thời để UBND huyện chỉ đạo.

Yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị liên quan triển khai thực hiện. / *thuyh*

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, PCT Bùi Văn Mỹ;
- Phòng Nội vụ;
- Lưu: VT.

BT



Bùi Văn Mỹ