

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TÂY SƠN**

Số: 173 /KH-UBND

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Tây Sơn, ngày 07 tháng 7 năm 2023

KẾ HOẠCH

**Triển khai thực hiện Chiến lược phát triển Ngân hàng Chính sách xã hội
đến năm 2030 trên địa bàn huyện Tây Sơn**

Thực hiện Quyết định số 05/QĐ-TTg ngày 04/01/2023 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Chiến lược phát triển Ngân hàng Chính sách xã hội đến năm 2030; Quyết định số 20/QĐ-HĐQT ngày 20/3/2023 của Chủ tịch Hội đồng quản trị Ngân hàng Chính sách xã hội (NHCSXH) về việc Ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược phát triển NHCSXH đến năm 2030;

Thực hiện Kế hoạch số 106/KH- UBND ngày 08/6/2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh Bình Định triển khai thực hiện Quyết định số 05/QĐ-TTg ngày 04/01/2023 của Thủ tướng Chính phủ về Chiến lược phát triển Ngân hàng Chính sách xã hội đến năm 2030.

Ủy ban nhân dân huyện Tây Sơn xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược phát triển NHCSXH đến năm 2030, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- a) Nhằm triển khai đồng bộ, hiệu quả các nhiệm vụ, giải pháp, theo đúng quan điểm đã đề ra để đạt được mục tiêu phát triển NHCSXH.
- b) Làm căn cứ để các thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện và các Phòng giao dịch NHCSXH huyện xây dựng chương trình hành động, cụ thể hóa các nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược phát triển NHCSXH theo chức năng để chỉ đạo, tổ chức thực hiện các nhiệm vụ cụ thể của đơn vị mình.
- c) Làm căn cứ để tổ chức kiểm tra, giám sát, sơ kết, tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm việc tổ chức thực hiện Chiến lược.

2. Yêu cầu

- a) Quán triệt đầy đủ, sâu sắc quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp mà Chiến lược đã đề ra để thống nhất kế hoạch thực hiện; triển khai đầy đủ nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu trong Chiến lược; giám sát quá trình thực hiện; đánh giá kết quả thực hiện các mục tiêu cụ thể trong từng giai đoạn, mức độ và khả năng đạt được mục tiêu của Chiến lược.
- b) Cụ thể hóa trách nhiệm của các thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện trong chỉ đạo, theo dõi việc thực hiện Chiến lược; tập trung giải quyết các

vấn đề trọng tâm, trọng điểm; thể hiện tính chủ động, sáng tạo của từng thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện, Phòng giao dịch NHCSXH huyện và sự phối hợp giữa các đơn vị trong và ngoài NHCSXH trong việc thực hiện Chiến lược.

II. NỘI DUNG KẾ HOẠCH TRIỂN KHAI

1. Phổ biến, thông tin tuyên truyền về Chiến lược và Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược

a) Xây dựng và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch truyền thông để tuyên truyền về quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp chủ yếu của Chiến lược.

b) Phổ biến, tuyên truyền dưới nhiều hình thức phong phú, đa dạng để tuyên truyền về nội dung Chiến lược và Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược cho NHCSXH, chính quyền địa phương, các tổ chức chính trị - xã hội, các cơ quan, tổ chức, có liên quan.

2. Xây dựng kế hoạch, cụ thể các mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp thực hiện Chiến lược

Phân công trách nhiệm của các thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện trong chỉ đạo, phối hợp chỉ đạo và theo dõi việc tổ chức thực hiện. Đề ra các sản phẩm cụ thể và thời gian hoàn thành các nhiệm vụ, giải pháp. Nội dung chi tiết theo Phụ lục 01, Phụ lục 02 kèm theo Kế hoạch này.

3. Kiểm tra, giám sát, đánh giá kết quả việc thực hiện Chiến lược và Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược

a) Nội dung kiểm tra, giám sát

Tiến độ triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp; mức độ và khả năng đạt được mục tiêu đặt ra. Đánh giá những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai; đề xuất, kiến nghị để đạt được các mục tiêu theo quan điểm, nhiệm vụ và giải pháp của Chiến lược.

b) Biện pháp kiểm tra, giám sát, đánh giá

- Thông qua các hình thức kiểm tra trực tiếp, giám sát, khảo sát thực tế, kiểm tra nội bộ, kiểm tra liên ngành, lồng ghép việc kiểm tra, đánh giá tiến độ, tình hình triển khai thực hiện Chiến lược vào chương trình kiểm tra, giám sát hàng năm của Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện... để đánh giá tiến độ, tình hình triển khai thực hiện các nhiệm vụ Chiến lược và Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược theo định kỳ hằng năm hoặc đột xuất theo yêu cầu cấp có thẩm quyền (nếu cần thiết).

- Thông qua chế độ báo cáo kết quả thực hiện Chiến lược và Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược: báo cáo kết quả thực hiện Chiến lược hằng năm, báo cáo sơ kết kết quả thực hiện Chiến lược vào năm 2025, báo cáo tổng kết kết quả

thực hiện Chiến lược vào năm 2030 để giám sát việc triển khai thực hiện Chiến lược; đánh giá khó khăn vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; đánh giá mức độ và khả năng đạt được các mục tiêu Chiến lược; đề xuất, kiến nghị chỉnh sửa, bổ sung các nhiệm vụ, giải pháp cho từng giai đoạn (nếu cần thiết) để đạt được các mục tiêu của Chiến lược.

4. Tổ chức Hội nghị sơ kết, tổng kết để đánh giá kết quả thực hiện Chiến lược: Hội nghị sơ kết được tiến hành vào năm 2025, Hội nghị tổng kết được tiến hành vào năm 2030.

5. Chế độ báo cáo

Chỉ đạo Phòng giao dịch Ngân hàng chính sách xã hội huyện, định kỳ trước ngày 31/12 hằng năm tổng hợp tình hình, báo cáo kết quả thực hiện Chiến lược với Ủy ban nhân dân huyện Tây Sơn và Ngân hàng Chính sách xã hội chi nhánh tỉnh Bình Định theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban đại diện Hội đồng quản trị NHCSXH huyện

- Thành lập Ban chỉ đạo triển khai thực hiện Chiến lược.
- Chỉ đạo triển khai thực hiện Chiến lược và giám sát việc tổ chức thực hiện Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược.
- Chỉ đạo sơ kết, tổng kết và rút kinh nghiệm thực hiện Chiến lược.

2. Thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện

- Căn cứ nội dung Kế hoạch triển khai, các nhiệm vụ được giao theo Phụ lục 1, Phụ lục 2 kèm theo Kế hoạch này, chủ động chỉ đạo, tham mưu lãnh đạo đơn vị/cấp ủy, chính quyền địa phương tổ chức thực hiện.
- Phòng giao dịch NHCSXH huyện xây dựng chương trình, kế hoạch kiểm tra, giám sát hằng năm của thành viên Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện, trong đó có nội dung kiểm tra, đánh giá, giám sát tiến độ, tình hình triển khai thực hiện Chiến lược.

3. Phòng giao dịch NHCSXH huyện

- Thành lập Tổ giúp việc Ban chỉ đạo triển khai thực hiện Chiến lược để tham mưu, giúp việc Ban chỉ đạo trong tổ chức thực hiện Chiến lược.
- Căn cứ nội dung Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược và các nhiệm vụ được giao theo Phụ lục 1, Phụ lục 2 kèm theo Kế hoạch này, xây dựng Chương trình hành động cụ thể vào chương trình, kế hoạch hoạt động hằng năm, 05 năm và tổ chức thực hiện có hiệu quả đến các đơn vị, toàn thể cán bộ, người lao động của Phòng giao dịch NHCSXh huyện.
- Chủ động phối hợp với các sở, ngành, cơ quan liên quan trong quá trình tổ chức triển khai, thực hiện Chiến lược.

- Tham mưu Ban đại diện Hội đồng quản trị NHCSXH huyện và các sở, ngành, các đơn vị liên quan lãnh đạo, chỉ đạo, triển khai thực hiện các nhiệm vụ và giải pháp để hoàn thành các mục tiêu Chiến lược.

- Tham mưu Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện tổ chức sơ kết, tổng kết triển khai thực hiện Chiến lược và đề xuất khen thưởng đối với những tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong triển khai thực hiện Chiến lược.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Chiến lược phát triển Ngân hàng Chính sách xã hội đến năm 2030 trên địa bàn huyện, yêu cầu Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện, Thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, hội đoàn thể, UBND các xã, thị trấn và các tập thể, cá nhân có liên quan theo chức năng nhiệm vụ triển khai thực hiện./. *ngm*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- TT. Huyện ủy; HĐND huyện;
- Lãnh đạo UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam huyện;
- Chi nhánh Ngân hàng CSXH tỉnh;
- Ban đại diện HĐQT NHCSXH huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- Trung tâm Truyền thông & Văn hoá;
- UBND các xã, thị trấn;
- Hội đoàn thể cấp huyện;
- Phòng giao dịch NHCSXH huyện;
- Chánh VP. HĐND & UBND huyện;
- Lưu VT, VT. *nm*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Tram

Bùi văn Mỹ