

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2020**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Dân quân tự vệ ngày 22/11/2019;*

*Căn cứ Luật Cán bộ, công chức ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;*

*Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ Quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với dân quân tự vệ; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;*

*Căn cứ Thông tư liên tịch số 01/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng hướng dẫn quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng đối với Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban Chỉ huy Quân sự xã, phường, thị trấn; Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;*

*Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-UBND ngày 07/02/2020 của UBND tỉnh về việc giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ; Quyết định số 59/2020/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 của UBND tỉnh Bình Định ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Định; Quyết định số 4208/QĐ-UBND ngày 31/8/2020 của Chủ tịch UBND huyện về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng công chức cấp xã năm 2020;*

*Xét đề nghị của Trưởng phòng Nội vụ huyện.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Ban hành kèm theo Quyết định này là Kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2020.

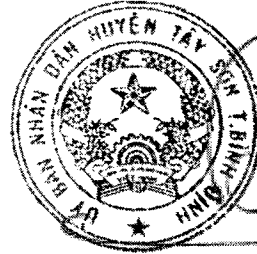
**Điều 2.** Giao Trưởng phòng Nội vụ có trách nhiệm tham mưu UBND huyện hướng dẫn, triển khai thực hiện việc tuyển dụng theo đúng quy định.

**Điều 3.** Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện; Trưởng phòng Nội vụ huyện, Chủ tịch UBND xã Tây Bình, thủ trưởng các cơ quan liên quan chịu trách nhiệm thi hành. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký. /- 2

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Sở Nội vụ;
- TT Huyện ủy;
- TT HĐND huyện;
- CT, PCT UBND huyện;
- Ban Tổ chức Huyện ủy;
- Công TTĐT huyện;
- TT VH - TT-TT huyện;
- Lưu: VT.

**CHỦ TỊCH**



**Phan Chí Hùng**

**KẾ HOẠCH**

**Tuyển dụng công chức cấp xã năm 2020**

*(Ban hành kèm theo Quyết định số: 5661 /QĐ-UBND  
ngày 21 /12 /2020 của Chủ tịch UBND huyện)*

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã; Nghị định số 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với dân quân tự vệ; Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố.

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 01/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng hướng dẫn quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng đối với Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban Chỉ huy Quân sự xã, phường, thị trấn; Thông tư số 13/2019/TT-BNV ngày 06/11/2019 của Bộ Nội vụ hướng dẫn một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố;

Căn cứ Thông tư Liên tịch số 228/2016/TTLT-BTC ngày 11/11/2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức;

Căn cứ Quyết định số 346/QĐ-UBND ngày 07/02/2020 của UBND tỉnh về việc giao số lượng cán bộ, công chức xã, phường, thị trấn theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ. UBND huyện Tây Sơn ban hành kế hoạch tuyển dụng công chức cấp xã năm 2020 đối với chức danh Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Qua tuyển dụng, chọn được công chức có năng lực chuyên môn, phẩm chất đạo đức tốt, đúng tiêu chuẩn chức danh theo quy định, đáp ứng được yêu cầu thực hiện nhiệm vụ tại các xã trên địa bàn huyện.

**2. Yêu cầu**

Việc tuyển dụng công chức xã được thực hiện theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy

định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Quyết định số 59/2020/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 của UBND tỉnh Bình Định ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Định và các quy định của pháp luật hiện hành đảm bảo tính dân chủ, công khai, chính xác, chọn được người có trình độ chuyên môn phù hợp, có khả năng đảm nhiệm công việc được giao.

## **II. THỰC TRẠNG VÀ NHU CẦU TUYỂN DỤNG**

### **1. Thực trạng**

Căn cứ Nghị định số 92/2009/NĐ-CP ngày 22/10/2009 của Chính phủ về chức danh, số lượng, một số chế độ, chính sách đối với cán bộ, công chức ở xã, phường, thị trấn và những người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã và Nghị định số 72/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Luật Dân quân tự vệ về tổ chức xây dựng lực lượng và chế độ, chính sách đối với dân quân tự vệ; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Thông tư Liên tịch số 01/TTLT-BNV-BQP ngày 10/4/2013 của Bộ Nội vụ và Bộ Quốc phòng hướng dẫn quy hoạch, đào tạo, bồi dưỡng và bố trí sử dụng đối với Chỉ huy trưởng, Chỉ huy phó Ban Chỉ huy Quân sự xã, phường, thị trấn.

Tổng số Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự được giao cho 15 xã, thị trấn: 15 người, hiện có: 14 người.

### **2. Nhu cầu**

Tổng số nhu cầu cần tuyển dụng: 01 chỉ tiêu.

## **III. PHƯƠNG THỨC TUYỂN DỤNG**

1. Thực hiện tuyển dụng bằng phương thức xét tuyển đối với người đăng ký dự tuyển có đủ điều kiện, tiêu chuẩn thực hiện nhiệm vụ an ninh, quốc phòng theo quy định của pháp luật để bổ nhiệm chức danh công chức Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã.

2. Tiếp nhận công chức không qua thi tuyển đối với các trường hợp quy định tại điều 21 Nghị định số 112/2011/NĐ-CP của Chính phủ; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ và quy định tại Quyết định số 59/2020/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 của UBND tỉnh về việc ban hành Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Định.

## **IV. ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN, HỒ SƠ, CHẾ ĐỘ ƯU TIÊN TRONG TUYỂN DỤNG**

### **1. Điều kiện dự tuyển**

1.1. Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, giới tính, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã:

a) Có một quốc tịch là quốc tịch Việt Nam;

- b) Đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có Phiếu đăng ký dự tuyển; có lý lịch rõ ràng;
- d) Có văn bằng, chứng chỉ phù hợp với tiêu chuẩn chức danh công chức cấp xã theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- đ) Có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ (theo giấy chứng nhận sức khỏe do tổ chức y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển).

Ngoài những điều kiện quy định tại khoản 1, mục IV còn phải có khả năng phối hợp với các đơn vị Quân đội nhân dân và lực lượng khác trên địa bàn tham gia xây dựng nền quốc phòng toàn dân và thực hiện một số nhiệm vụ phòng thủ dân sự; giữ gìn an ninh, chính trị, trật tự an toàn xã hội, bảo vệ Đảng, chính quyền, bảo vệ tính mạng, tài sản của Nhân dân, tài sản của Nhà nước.

1.2. Những trường hợp sau đây không được đăng ký dự tuyển công chức cấp xã:

- a) Không cư trú tại Việt Nam;
- b) Mất hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự;
- c) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành hoặc đã chấp hành xong bản án, quyết định về hình sự của Tòa án mà chưa được xóa án tích; đang bị áp dụng biện pháp giáo dục tại xã, phường, thị trấn hoặc đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục.

## **2. Tiêu chuẩn trình độ dự tuyển**

Người dự tuyển công chức cấp xã phải đảm bảo các tiêu chuẩn trình độ sau:

- 2.1. Trình độ văn hóa: Tốt nghiệp trung học phổ thông.
- 2.2. Trình độ chuyên môn: Tốt nghiệp trình độ, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí tuyển dụng trở lên.
- 2.3. Trình độ tin học: Có chứng chỉ tin học văn phòng hoặc trình độ A trở lên.

## **3. Hồ sơ tuyển dụng công chức cấp xã**

3.1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã gồm:

- a) Cá nhân nộp đơn đăng ký dự tuyển công chức cấp xã theo mẫu ban hành kèm theo;
- b) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;
- c) Bản sao giấy khai sinh;
- d) Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của chức danh công chức dự tuyển; trường hợp đã tốt nghiệp, nhưng cơ sở đào tạo

chưa cấp bằng hoặc chứng chỉ tốt nghiệp thì nộp giấy chứng nhận tốt nghiệp do cơ quan có thẩm quyền cấp;

đ) Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ dự tuyển;

e) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã (nếu có) được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;

g) Hai phong bì dán tem, ghi rõ họ tên và địa chỉ của người nhận;

h) Hai ảnh 4x6 cm, mặt sau ghi rõ họ tên, ngày tháng năm sinh, cơ quan đăng ký dự tuyển (đối với thi tuyển).

3.2. Hồ sơ đăng ký dự tuyển công chức cấp xã đựng trong bì theo mẫu thống nhất. Người đăng ký dự tuyển phải chịu hoàn toàn trách nhiệm trước pháp luật về tính hợp pháp của những giấy tờ trong hồ sơ dự tuyển. Các trường hợp khai man, giả mạo hồ sơ sẽ bị huỷ kết quả tuyển dụng và xử lý theo quy định của pháp luật.

3.3. Hồ sơ dự tuyển của người trúng tuyển công chức cấp xã là hồ sơ trúng tuyển. Hồ sơ dự tuyển không trả lại cho người đăng ký dự tuyển và không sử dụng để thi tuyển, xét tuyển công chức cấp xã lần sau. Mỗi thí sinh chỉ được nộp 01 bộ hồ sơ đăng ký dự tuyển vào 01 chức danh công chức cần tuyển tại 01 Hội đồng tuyển dụng.

#### **4. Ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã**

4. 1. Đối tượng và điểm ưu tiên trong tuyển dụng công chức cấp xã:

a) Anh hùng lực lượng vũ trang, Anh hùng lao động, thương binh, người hưởng chính sách như thương binh, thương binh loại B: được cộng 7,5 điểm vào kết quả điểm thi;

b) Người dân tộc thiểu số, sĩ quan quân đội, sĩ quan công an, quân nhân chuyên nghiệp, người làm công tác cơ yếu chuyên ngành, con liệt sĩ, con thương binh, con bệnh binh, con của người hưởng chính sách như thương binh, con của thương binh loại B, con đẻ của người hoạt động kháng chiến bị nhiễm chất độc hóa học, con Anh hùng Lực lượng vũ trang, con Anh hùng Lao động: được cộng 5 điểm vào kết quả điểm thi;

c) Người hoàn thành nghĩa vụ quân sự, nghĩa vụ phục vụ có thời hạn trong lực lượng công an nhân dân, đội viên thanh niên xung phong, đội viên trí thức trẻ tình nguyện tham gia phát triển nông thôn, miền núi, người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã từ đủ 24 tháng trở lên đã hoàn thành nhiệm vụ: được cộng 2,5 điểm vào kết quả điểm thi.

4. 2. Trường hợp người dự xét tuyển công chức cấp xã thuộc nhiều diện ưu tiên quy định thì chỉ được cộng điểm ưu tiên cao nhất vào kết quả điểm thi.

#### **V. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG**

Việc thành lập Hội đồng tuyển dụng công chức xã được thực hiện theo Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ; điều 10, Quy chế

tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Định ban hành kèm theo Quyết định số 59/2020/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 của UBND tỉnh Bình Định.

## **VI. NỘI DUNG XÉT TUYỂN**

1. Xét các điều kiện, tiêu chuẩn đăng ký dự tuyển theo quy định tại Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ; điều 5 Quy chế tuyển dụng công chức xã, phường, thị trấn trên địa bàn tỉnh Bình Định ban hành kèm theo Quyết định số 59/2020/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 của UBND tỉnh Bình Định và các quy định tại các văn bản pháp luật chuyên ngành.

Kiểm tra, sát hạch năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ của người dự tuyển (phỏng vấn).

### **2. Xác định người trúng tuyển:**

2.1. Người trúng tuyển trong kỳ xét tuyển là người đạt các điều kiện đăng ký dự tuyển theo quy định và được Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp huyện thống nhất với Ủy ban nhân dân cấp xã đề nghị Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện.

2.2. Trường hợp hồ sơ dự tuyển Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp xã nhiều hơn chỉ tiêu cần tuyển dụng thì người trúng tuyển là người có tổng điểm kết quả học tập, điểm kiểm tra sát hạch cộng với điểm ưu tiên đạt cao nhất.

Trường hợp có kết quả bằng nhau thì xác định người trúng tuyển theo nguyên tắc người có trình độ chuyên môn cao hơn, tiếp đến là kết quả học tập cao hơn.

3. Người không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển công chức không được bảo lưu kết quả xét tuyển cho các kỳ xét tuyển lần sau.

## **VII. TRÌNH TỰ VÀ THỦ TỤC XÉT TUYỂN CÔNG CHỨC**

Nghị định số 112/2011/NĐ-CP ngày 05/12/2011 của Chính phủ về công chức xã, phường, thị trấn; Nghị định số 34/2019/NĐ-CP ngày 24/4/2019 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số quy định về cán bộ, công chức cấp xã và người hoạt động không chuyên trách ở cấp xã, ở thôn, tổ dân phố; Quyết định số 59/2020/QĐ-UBND ngày 28/8/2020 của UBND tỉnh Bình Định.

### **1. Thông báo tuyển dụng và tiếp nhận hồ sơ đăng ký dự tuyển**

a) Từ ngày 22/12/2020 đến ngày 22/01/2020: Thông báo công khai trên Đài Phát thanh và Truyền hình tỉnh, Báo Bình Định, Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao huyện, Cổng thông tin điện tử UBND huyện và niêm yết công khai tại trụ sở làm việc UBND huyện (Phòng Nội vụ) và trụ sở làm việc UBND xã nơi có nhu cầu tuyển dụng, nội dung công khai về tiêu chuẩn, điều kiện, số lượng, chức danh công chức cần tuyển, thời hạn, địa điểm tiếp nhận hồ sơ của người đăng ký dự tuyển, thời gian thi tuyển, lệ phí thi tuyển.

b) Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

- Thí sinh đăng ký dự tuyển nộp hồ sơ tại Phòng Nội vụ huyện Tây Sơn.

- Thời gian tiếp nhận và kiểm tra hồ sơ dự tuyển: Từ ngày 22/12/2020 đến ngày 22/01/2021.

c) Quy định về hồ sơ: Theo quy định tại mục IV Kế hoạch này.

d) Từ ngày 23/01/2021 đến ngày 25/01/2021 lập danh sách người đủ điều kiện dự tuyển và niêm yết công khai trên Cổng thông tin điện tử UBND huyện, tại trụ sở làm việc UBND huyện (Phòng Nội vụ) và trụ sở làm việc UBND xã nơi có nhu cầu tuyển dụng.

## **2. Tổ chức xét tuyển và đề nghị công nhận kết quả tuyển dụng**

- Từ ngày 26/01/2021 đến ngày 27/01/2021: Hội đồng tuyển dụng tổ chức xét tuyển.

- Từ ngày 28/01/2021 đến ngày 30/01/2021: Hội đồng tuyển dụng thông báo kết quả xét tuyển, niêm yết công khai kết quả xét tuyển trên Cổng thông tin điện tử của UBND huyện và tại Phòng Nội vụ huyện.

- Từ ngày 01/02/2021 đến ngày 03/02/2021: Tổng hợp kết quả, đề nghị Sở Nội vụ xem xét, thẩm định, công nhận kết quả trúng tuyển.

- Chủ tịch UBND huyện ra quyết định tuyển dụng (Khi nhận được văn bản thỏa thuận kết quả thí sinh trúng tuyển của Sở Nội vụ Bình Định).

## **3. Thông báo kết quả và nhận việc**

Căn cứ thông báo công nhận kết quả trúng tuyển quy định, trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo công nhận kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến phòng Nội vụ để hoàn thiện hồ sơ trúng tuyển. Trong thời hạn 15 ngày kể từ ngày người trúng tuyển hoàn thiện đủ hồ sơ trúng tuyển theo quy định, Chủ tịch UBND huyện quyết định:

Bổ nhiệm Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự xã theo đề nghị bằng văn bản của Chủ tịch UBND xã sau khi thống nhất với Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự cấp huyện. Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày có quyết định tuyển dụng, người được tuyển dụng vào công chức cấp xã phải đến cơ quan nhận việc, trừ trường hợp quyết định tuyển dụng quy định thời gian khác. Trường hợp người được tuyển dụng vào công chức có lý do chính đáng mà không thể đến nhận việc thì phải làm đơn xin gia hạn trước khi kết thúc thời hạn nêu trên gửi UBND huyện; thời gian xin gia hạn không quá 30 ngày kể từ ngày hết thời hạn nhận việc. Trường hợp người được tuyển dụng vào công chức không đến nhận việc thì Chủ tịch UBND huyện ra quyết định hủy bỏ quyết định tuyển dụng công chức xã.

## **VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC**

Từ nguồn kinh phí thu phí dự tuyển của thí sinh và ngân sách huyện.

## **IX. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

1. Phòng Nội vụ huyện có trách nhiệm tham mưu, giúp Chủ tịch UBND huyện triển khai các bước thực hiện việc tuyển dụng công chức xã theo các quy định hiện hành.



2. Văn phòng HĐND và UBND huyện có trách nhiệm thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử huyện về kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2020 của UBND huyện.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện tham mưu UBND huyện bố trí kinh phí bảo đảm để tổ chức kỳ tuyển dụng công chức xã và hướng dẫn việc sử dụng, thanh quyết toán theo đúng quy định.

4. Trung tâm Văn hóa - Thông tin - Thể thao huyện có trách nhiệm thông báo công khai kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2020 của UBND huyện.

5. UBND xã Tây Bình phối hợp với các ngành liên quan để hoàn thiện hồ sơ đề nghị xét tuyển theo quy định.

Trên đây là Kế hoạch tuyển dụng công chức xã năm 2020 của UBND huyện Tây Sơn./.



