

Số: /TB-UBND

Tây Sơn, ngày tháng 01 năm 2022

## **THÔNG BÁO**

**Lịch kiểm tra tình hình thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động  
và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19  
trên địa bàn huyện**  
*(Thông báo này thay cho giấy mời)*

Theo Thông báo số 3181/TB-SLĐTBXH ngày 09/12/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về việc kiểm tra tình hình thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh; Công văn số 02/ĐKT-03 ngày 05/01/2022 của Đoàn Kiểm tra theo Quyết định số 4615/QĐ-UBND về việc điều chỉnh lịch kiểm tra tình hình thực hiện các chính sách hỗ trợ người lao động và người sử dụng lao động gặp khó khăn do đại dịch Covid-19 trên địa bàn tỉnh, UBND huyện thông báo lịch kiểm tra cụ thể như sau:

### **1. Ngày 10/01/2022**

#### **1.1. 14h - 14h30, làm việc tại phòng họp A, UBND huyện Tây Sơn**

- Thành phần tham dự:

- + Lãnh đạo UBND huyện;
- + Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQVN huyện;
- + Lãnh đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện;
- + Lãnh đạo Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện;
- + Lãnh đạo Bảo hiểm xã hội huyện;
- + Phòng Y tế huyện;
- + Lãnh đạo Chi cục thuế khu vực Tây Sơn - Vĩnh Thạnh;
- + Lãnh đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;
- + Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện.

- Chuẩn bị nội dung: Giao Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện chuẩn bị nội dung báo cáo theo Thông báo số 3181/TB-SLĐTBXH ngày 09/12/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và các tài liệu theo yêu cầu của Đoàn Kiểm tra.

#### **1.2. 14h30 - 17h30, kiểm tra tại UBND thị trấn Phú Phong**

- Địa điểm làm việc tại phòng họp UBND thị trấn Phú Phong.

- Thành phần: Đại diện lãnh đạo UBND thị trấn Phú Phong và các thành phần có liên quan (do UBND thị trấn Phú Phong mời).

- Chuẩn bị nội dung:

Giao UBND thị trấn Phú Phong chuẩn bị nội dung báo cáo theo Công văn số 3181/TB-SLĐTBXH ngày 09/12/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan để cung cấp, giải trình cho Đoàn kiểm tra khi có yêu cầu.

## **2. Ngày 11/01/2022**

### **2.1. 08h - 10h30, làm việc tại phòng họp A, UBND huyện**

- Thành phần làm việc:

+ Lãnh đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện;

+ Lãnh đạo UBND các xã

+ Công chức phụ trách văn hóa - xã hội của các xã.

- Chuẩn bị nội dung: UBND các xã, thị trấn chuẩn bị nội dung theo Văn bản số 3181/TB-SLĐTBXH ngày 09/12/2021 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội và chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan để cung cấp, giải trình cho Đoàn kiểm tra khi có yêu cầu và mang toàn bộ hồ sơ đến UBND huyện để phục vụ công tác kiểm tra.

### **2.2. 10h30 - 11h30, tại phòng họp A, UBND huyện**

- Nội dung: thông qua kết quả kiểm tra

- Thành phần tham dự:

+ Lãnh đạo UBND huyện;

+ Đại diện lãnh đạo Ủy ban MTTQVN huyện;

+ Lãnh đạo Phòng Lao động - Thương binh và Xã hội huyện;

+ Lãnh đạo Phòng Giao dịch Ngân hàng Chính sách xã hội huyện;

+ Lãnh đạo Bảo hiểm xã hội huyện;

+ Phòng Y tế huyện;

+ Lãnh đạo Chi cục thuế khu vực Tây Sơn - Vĩnh Thạnh;

+ Lãnh đạo Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện;

+ Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND huyện.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo đến các cơ quan, đơn vị có liên quan biết thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- CT, các PCT UBND huyện;
- UBMTTQVN huyện;
- Phòng Lao động - TB&XH huyện;
- PGD NHCSXH huyện;
- Chi cục thuế khu vực TS-VT;
- Phòng Y tế huyện;
- Phòng TC - KH huyện;
- BHXH huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP, C3;
- Lưu: VT.

**TL. CHỦ TỊCH**  
**KT. CHÁNH VĂN PHÒNG**  
**PHÓ CHÁNH VĂN PHÒNG**

**Trần Thị Ngọc Mai**

