

**QUYẾT ĐỊNH**  
**VỀ VIỆC THÀNH LẬP VĂN PHÒNG ĐIỀU PHỐI CHƯƠNG TRÌNH**  
**MỤC TIÊU QUỐC GIA XÂY DỰNG NÔNG THÔN MỚI HUYỆN TÂY SƠN**

**ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN**

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19/6/2015;

Căn cứ Quyết định số 1600/QĐ-TTg ngày 16/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020; Quyết định số 1760/QĐ-TTg ngày 10/11/2017 của Thủ tướng Chính phủ điều chỉnh, bổ sung Quyết định số 1600/QĐ-TTg ngày 16/8/2016 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới giai đoạn 2016-2020;

Căn cứ Quyết định số 558/QĐ-TTg ngày 05/4/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc ban hành Tiêu chí huyện nông thôn mới và Quy định thị xã, thành phố trực thuộc cấp tỉnh hoàn thành nhiệm vụ xây dựng nông thôn mới;

Căn cứ Quyết định số 1920/QĐ-TTg ngày 05/10/2016 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, tổ chức bộ máy và biên chế của Văn phòng Điều phối nông thôn mới các cấp;

Căn cứ Quyết định số 1621/QĐ-UBND ngày 19/7/2011 của UBND tỉnh Bình Định về việc thành lập Văn phòng điều phối Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới tỉnh Bình Định giai đoạn 2010-2020;

Xét đề nghị của Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và Trưởng phòng Nội vụ huyện,

**QUYẾT ĐỊNH:**

**Điều 1.** Thành lập Văn phòng Điều phối Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới huyện (gọi tắt là Văn phòng nông thôn mới huyện) như sau:

**1. Tổ chức bộ máy và biên chế của Văn phòng nông thôn mới huyện**

- **Chánh Văn phòng:** Ông Hồ Thành Phi, Phó Chủ tịch UBND huyện.

- **Phó Chánh Văn phòng:** Ông Trần Văn Lượng, Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện.

- **Thành viên:**

+ Ông Lê Hồng Kiệt, Chuyên viên chuyên trách nông thôn mới, phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện, Tổ trưởng Tổ Kế hoạch - Nghiệp vụ,

- + Bà Nguyễn Thị Xuân Thảo, Chuyên viên phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện, Tổ trưởng Tổ Hành chính - Tổng hợp,
- + Ông Nguyễn Hữu Phước, Thượng tá, Chính trị viên BCH Quân sự huyện.
- + Ông Trần Hữu Thuận, Phó Đội trưởng Đội Xây dựng phong trào và Phụ trách xã về an ninh trật tự, Công an huyện.
- + Bà Đoàn Thị Thu Hương, Ủy viên Ban Thường vụ Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện,
- + Ông Phùng Ngọc Chí, Chuyên viên phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,
- + Ông Nguyễn Văn Khoa, Chuyên viên phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,
- + Bà Đặng Thị Ngọc Hiền, Chuyên viên phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,
- + Ông Nguyễn Đăng Sương, Chuyên viên phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,
- + Ông Bùi Văn Cảnh, Chuyên viên phòng Nội vụ,
- + Ông Mai Xuân Duy Minh, Chuyên viên phòng Giáo dục và Đào tạo,
- + Ông Trần Văn Tuấn, Chuyên viên phòng Tài chính - Kế hoạch,
- + Ông Đỗ Chí Quân, Chuyên viên phòng Tư pháp,
- + Bà Trần Thị Ngọc Mai, Chuyên viên Văn phòng HĐND&UBND huyện,
- + Ông Nguyễn Hồng Thái, Chuyên viên phòng Kinh tế và Hạ tầng,
- + Ông Nguyễn Văn Vui, Chuyên viên phòng Tài nguyên và Môi trường,
- + Ông Trần Văn Phú, Thống kê viên, Chi cục Thống kê huyện,
- + Bà Đỗ Thị Mai Tâm, Chuyên viên phòng Y tế,
- + Ông Tạ Công Châu Hòa, Chuyên viên phòng Văn hóa và Thông tin,
- + Ông Trần Ngọc Phú, Chuyên viên phòng Lao động - Thương binh và xã hội,
- + Ông Trần Phi Dũng, Chuyên viên phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn,

## **2. Vị trí, chức năng và nhiệm vụ, quyền hạn của Văn phòng nông thôn mới huyện**

### **a. Vị trí, chức năng**

Văn phòng nông thôn mới huyện (do Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện làm cơ quan thường trực) thực hiện chức năng giúp Ban Chỉ đạo thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới huyện (gọi tắt

là Ban Chỉ đạo huyện) quản lý và tổ chức thực hiện Chương trình mục tiêu quốc gia xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện.

#### **b. Nhiệm vụ, quyền hạn**

- Giúp Ban Chỉ đạo huyện xây dựng kế hoạch, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát đánh giá đồng bộ, toàn diện Chương trình trên địa bàn huyện;

- Theo dõi, tổng hợp, giám sát, đánh giá, báo cáo tình hình về thực hiện Chương trình trên địa bàn huyện;

- Chuẩn bị nội dung, chương trình cho các cuộc họp, hội nghị, hội thảo của Ban Chỉ đạo huyện và các báo cáo theo yêu cầu của Trưởng ban Ban Chỉ đạo huyện;

- Tổ chức bộ máy của Ban Chỉ đạo huyện thực hiện chế độ kiêm nhiệm (trừ 01 viên chức chuyên trách theo dõi nông thôn mới của phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện);

- Thực hiện công tác thông tin, tuyên truyền về xây dựng nông thôn mới trên địa bàn huyện;

- Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch UBND huyện quy định.

#### **3. Kinh phí hoạt động và địa điểm làm việc của Văn phòng nông thôn mới huyện**

- Kinh phí hoạt động của Văn phòng nông thôn mới huyện do ngân sách huyện bố trí trong kinh phí hoạt động của Ban Chỉ đạo huyện do phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn đảm nhận.

- Địa điểm làm việc của Văn phòng nông thôn mới huyện đặt tại phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện.

#### **4. Nhiệm vụ Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng và các thành viên chuyên trách, thành viên kiêm nhiệm**

**a.** Chánh Văn phòng là người đứng đầu Văn phòng nông thôn mới huyện, chịu trách nhiệm trước Ban Chỉ đạo huyện, Trưởng Ban Chỉ đạo, UBND huyện và trước pháp luật về toàn bộ hoạt động của Văn phòng nông thôn mới huyện. Chánh Văn phòng được sử dụng con dấu của UBND huyện để tổ chức hoạt động.

**b.** Phó Chánh Văn phòng là người giúp việc cho Chánh Văn phòng điều hành công việc của Văn phòng nông thôn mới huyện theo sự phân công của Chánh Văn phòng; chủ tài khoản; có trách nhiệm điều phối hoạt động của các thành viên chuyên trách và các thành viên kiêm nhiệm do các phòng, ban, ngành cử đến. Phó Chánh Văn phòng được sử dụng con dấu của Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn để tổ chức hoạt động.

**c.** Nhiệm vụ cụ thể của Tổ chuyên môn và các thành viên chuyên trách do Chánh Văn phòng phân công.

**d.** Nhiệm vụ của các thành viên kiêm nhiệm là trực tiếp giúp việc cho Thủ trưởng các phòng, ban, ngành chuyên môn của huyện về lĩnh vực xây dựng nông thôn

mới của đơn vị mình phụ trách đã được UBND huyện phân công và một số nhiệm vụ khác do Chánh Văn phòng, Phó Chánh Văn phòng giao nhiệm vụ.

**Điều 2.** Văn phòng nông thôn mới huyện, Chánh Văn phòng HĐND&UBND huyện, Trưởng phòng Nội vụ huyện, Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan; Chủ tịch UBND các xã và các Ông (Bà) có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này kể từ ngày ký./*v*

**Nơi nhận:**

- Như Điều 2;
- TT Ban Chỉ đạo nông thôn mới tỉnh;
- Văn phòng Điều phối NTM tỉnh;
- TT Huyện ủy, TT HĐND huyện;
- Chủ tịch, PCT UBND huyện;
- Các thành viên Ban Chỉ đạo huyện;
- Lưu: VT.

*M*

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**



*Đỗ Văn Sỹ*