

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TÂY SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-KSTT

Tây Sơn, ngày tháng 02 năm 2023

V/v đề xuất các thủ tục hành
chính triển khai thí điểm
chỉ nhận hồ sơ trực tuyến

Kính gửi:

- Các phòng chuyên môn thuộc huyện;
- UBND các xã, thị trấn;

Thực hiện Công văn số 6567/UBND-KSTT ngày 06 tháng 11 năm 2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng, hiệu quả việc cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến trên địa bàn tỉnh; theo Công văn số 72/VPUBND-KSTT ngày 17/02/2023 của Văn phòng Ủy ban nhân dân tỉnh về việc đề xuất các thủ tục hành chính triển khai thí điểm chỉ nhận hồ sơ trực tuyến, Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện yêu cầu thủ trưởng các phòng chuyên môn thuộc huyện, Chủ tịch UBND các xã, thị trấn thực hiện một số công việc sau đây:

1. Rà soát, đánh giá, đề xuất những thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của UBND cấp huyện, cấp xã triển khai thí điểm chỉ nhận hồ sơ trực tuyến (không nhận hồ sơ trực tiếp bằng bản giấy) đáp ứng đầy đủ các điều kiện cụ thể sau đây:

- Thủ tục hành chính đang được cung cấp dịch vụ công trực tuyến toàn trình hoặc dịch vụ công trực tuyến một phần (đối với khâu tiếp nhận hồ sơ trực tuyến) theo các quyết định công bố của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

- Đối tượng thực hiện thủ tục hành chính là các cơ quan, đơn vị, tổ chức, doanh nghiệp.

- Những thủ tục hành chính thường xuyên phát sinh giao dịch hồ sơ.

2. Ngoài việc đề xuất những thủ tục hành chính đáp ứng các điều kiện tại khoản 1 Công văn này, khuyến khích các phòng chuyên môn và UBND các xã, thị trấn đề xuất các thủ tục hành chính huyện, cấp xã có đối tượng thực hiện là người dân đảm bảo tính phù hợp, khả thi để thực hiện thí điểm chỉ nhận hồ sơ trực tuyến (không nhận hồ sơ trực tiếp bằng bản giấy).

3. Kết quả rà soát, đăng ký danh mục thủ tục hành chính triển khai thí điểm nhận hồ sơ trực tuyến (không nhận hồ sơ trực tiếp) thực hiện theo Phụ lục đính kèm Công văn này và gửi về UBND huyện (qua Văn phòng

HĐND&UBND huyện) **trước ngày 10 tháng 03 năm 2023** để tổng hợp, đề xuất Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện xem xét, báo cáo UBND tỉnh quyết định.

Yêu cầu thủ trưởng các đơn vị, địa phương phối hợp triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- CT, các PCT UBND huyện (b/c);
- C, PCVP, CV;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Văn Mỹ

Phụ lục
ĐĂNG KÝ DANH MỤC DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN TRIỂN KHAI THÍ ĐIỂM
NHẬN HỒ SƠ TRỰC TUYẾN (KHÔNG NHẬN HỒ SƠ TRỰC TIẾP)
(Kèm theo Công văn số _____ /UBND-KSTT ngày ____ / ____ /2023 của UBND huyện)

STT	Tên Dịch vụ công trực tuyến	Mã số	Số lượng hồ sơ phát sinh từ ngày 01/4/2019 đến ngày 10/02/2023	Đối tượng thực hiện	Ghi chú (*)
B	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP HUYỆN				
I	Lĩnh vực...				
1	Ví dụ: Thủ tục Đăng ký thành lập hộ kinh doanh	1.001612	7095	Cá nhân/ Tổ chức	Ví dụ: Có 03 địa phương đăng ký: Quy Nhơn, Hoài Nhơn, Vân Canh, Tây Sơn
2	Ví dụ: Thủ tục cấp phép xây dựng đối với các doanh nghiệp				Ví dụ: Tây Sơn
C	THỦ TỤC HÀNH CHÍNH CẤP XÃ				
I	Lĩnh vực...				
1	Ví dụ: Thủ tục Xét tặng danh hiệu Lao động tiên tiến	2.000305	140	Tổ chức	Ví dụ: Có 05 địa phương đăng ký: An Nhơn, Hoài Ân, Phù Cát, Vĩnh Thạnh, An Lão, Tây Sơn
2	Ví dụ: Thủ tục xét tặng giấy khen của Chủ tịch UBND huyện				Ví dụ: Tây Sơn