

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TÂY SƠN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: /UBND-NC
V/v tiếp tục triển khai thực hiện
và báo cáo sơ kết 05 năm triển
khai thi hành Luật Tiếp cận thông
tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP

Tây Sơn, ngày tháng 7 năm 2023

Kính gửi:

- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành của huyện;
- UBND các xã, thị trấn.

Thời gian qua, công tác triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin năm 2016 (có hiệu lực thi hành từ ngày 01/7/2018) đã được các phòng, ban, ngành, địa phương tổ chức thực hiện đạt được một số kết quả nhất định. Tuy nhiên, qua công tác theo dõi, đôn đốc, hướng dẫn triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn huyện cho thấy: Một số cơ quan, đơn vị, địa phương chưa ban hành Quy chế tiếp cận thông tin; chưa lập Danh mục thông tin phải công khai, thông tin được tiếp cận theo yêu cầu; chưa bố trí đầu mối tiếp nhận yêu cầu cung cấp thông tin; việc bố trí các điều kiện cần thiết và tổ chức cung cấp thông tin cho công dân còn gặp một số khó khăn.

UBND huyện đã ban hành Công văn số 1763/UBND-NC ngày 22/11/2022 về việc tiếp tục triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin và Công văn số 11/UBND-NC ngày 05/01/2023 về việc đẩy mạnh thi hành Luật Tiếp cận thông tin trên địa bàn huyện. Để việc triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP ngày 23/01/2018 của Chính phủ quy định chi tiết và biện pháp thi hành Luật Tiếp cận thông tin được thống nhất, hiệu quả và chất lượng hơn; Chủ tịch UBND huyện yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương triển khai thực hiện một số nội dung như sau:

1. Tiếp tục quan tâm, chỉ đạo tổ chức thực hiện các hoạt động

- Tuyên truyền, phổ biến nội dung của Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP tới toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, tổ chức, đoàn thể, doanh nghiệp và Nhân dân tại cơ quan, đơn vị, địa bàn quản lý; rà soát, bố trí hợp lý đơn vị, bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin; tăng cường tập huấn, nâng cao trình độ, kỹ năng cung cấp thông tin cho người làm đầu mối cung cấp thông tin của cơ quan, đơn vị mình.

- Công bố Quy chế nội bộ về tổ chức cung cấp thông tin; thường xuyên cập nhật và công khai Danh mục thông tin phải được công khai và Danh mục thông tin được tiếp cận có điều kiện; tổ chức xây dựng và duy trì Chuyên mục về tiếp cận thông tin trên trang/cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

- Tiếp tục tổ chức rà soát, phân loại, kiểm tra và bảo đảm tính bí mật của các thông tin do cơ quan, đơn vị tạo ra; duy trì, lưu giữ, cập nhật cơ sở dữ liệu thông tin mà cơ quan, đơn vị mình có trách nhiệm cung cấp cho công dân, bảo đảm hệ thống thông tin đầy đủ, toàn diện, kịp thời, dễ dàng tra cứu; chú trọng công tác số hóa các văn bản, hồ sơ, tài liệu và kết nối với mạng điện tử trên toàn quốc để có thể truy cập thông tin dễ dàng từ các hệ thống khác nhau và tăng cường cung cấp thông tin qua mạng điện tử.

- Căn cứ vào điều kiện thực tế của cơ quan, đơn vị, địa phương, chuẩn bị tốt cơ sở vật chất và các trang thiết bị cần thiết khác cho việc cung cấp thông tin cho công dân; thực hiện các biện pháp phù hợp nhằm tạo điều kiện thuận lợi cho người khuyết tật, người sinh sống ở khu vực miền núi, vùng có điều kiện kinh tế - xã hội đặc biệt khó khăn thực hiện quyền tiếp cận thông tin.

- Tiếp tục theo dõi, đôn đốc tình hình triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin tại cơ quan, đơn vị, địa phương; chỉ đạo đơn vị, bộ phận hoặc người làm đầu mối cung cấp thông tin trong việc xử lý, phân loại thông tin, thống kê số liệu về kết quả cung cấp thông tin cho công dân theo từng năm. Giao Phòng Tư pháp huyện đôn đốc, hướng dẫn UBND cấp xã trong việc triển khai các hoạt động nêu trên tại địa bàn quản lý.

2. Về việc sơ kết 05 năm triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin, Nghị định số 13/2018/NĐ-CP

Để có cơ sở đánh giá kết quả 05 năm triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin và Nghị định số 13/2018/NĐ-CP báo cho Sở Tư pháp, đề nghị các phòng, ban, ngành và địa phương xây dựng báo cáo sơ kết 05 năm triển khai thi hành Luật Tiếp cận thông tin, Nghị định số 13/2018/NĐ-CP (*theo mẫu Báo cáo gửi kèm theo*) và gửi về UBND huyện (qua Phòng Tư pháp huyện) chậm nhất ngày 13/7/2023.

Giao Phòng Tư pháp huyện theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị, địa phương thực hiện và tham mưu UBND huyện tổng hợp, báo cáo theo quy định.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc hoặc vấn đề mới phát sinh, đề nghị phản ánh về UBND huyện (*qua Phòng Tư pháp huyện*) để được hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Tư pháp (b/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- C, PCVT+C₂;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Bùi Văn Mỹ

